



कर्मचारी भविष्य निधि संगठन
EMPLOYEES' PROVIDENT FUND ORGANISATION
(श्रम एवं रोजगार मंत्रालय, भारत सरकार)
(MINISTRY OF LABOUR AND EMPLOYMENT, GOVT. OF INDIA)
क्षेत्रीय कार्यालय, गुरुग्राम
REGIONAL OFFICE: GURGAON
प्लॉट संख्या-43, सेक्टर-44, गुरुग्राम (हरियाणा)- 122003
Ph.No: 0124 - 2578748, Fax: 0124 - 2578634

हरि/गुड/क्षे.का./रख-रखाव/फोटो कॉपी/मिसिल संख्या-06/

दिनांक

निविदा आमंत्रण सूचना

ई.पी.एफ.ओ, क्षेत्रीय कार्यालय, गुडगाँव में मान्यता प्राप्त स्थानीय विक्रेताओं द्वारा मासिक किराया आधार पर 06 फोटोकॉपियर/प्रिन्टर मशीन की आवश्यकता है। रुचि रखने वाली पार्टि/एजेंसी कार्यालय में आकर अपनी मुहरबंद निविदा दिनांक 26.04.2017 दोपहर 03:00 बजे तक कार्यालय में जमा कर सकते हैं। निविदाएँ उसी दिन शाम 03:30 बजे खोली जाएँगी।

नियम एवं शर्तें :-

1. चयनित एजेंसी को इस कार्यालय के साथ अनुबंध करना होगा जिसकी वैधता करार की अवधि से एक वर्ष तक होगी।
2. एजेंसी के पास संबंधित प्राधिकरण/सरकारी विभाग के द्वारा जारी की गई अपेक्षित जानकारी सम्मति/लाईसेंस व्यापार चलाने के लिए अवश्य होना चाहिए।
3. बिना किसी कारण बताए सभी निविदाएँ स्वीकृत/अस्वीकृत करने का अंतिम अधिकार क्षेत्रीय भविष्य निधि आयुक्त-I /प्रभारी अधिकारी के पास होगा।
4. चयनित एजेंसी को रूपये 5000 की जमानत राशि क्षेत्रीय भविष्य निधि आयुक्त, गुरुग्राम के पक्ष में बैंक/डिमांड ड्राफ्ट के माध्यम से जमा करानी होगी।
5. निविदा का शुल्क रूपये 500 (अप्रतिदेय) होगा, जो कि डिमांड ड्राफ्ट/बैंक के माध्यम से क्षेत्रीय भविष्य निधि आयुक्त, गुरुग्राम के पक्ष में देय होगा।

दीपक गुप्ता
7/4/17

सहायक भविष्य निधि आयुक्त (प्रशा.)
क्षेत्रीय कार्यालय, गुरुग्राम



कर्मचारी भविष्य निधि संगठन
EMPLOYEES' PROVIDENT FUND ORGANISATION
(श्रम एवं रोजगार मंत्रालय, भारत सरकार)
(MINISTRY OF LABOUR AND EMPLOYMENT, GOVT. OF INDIA)
क्षेत्रीय कार्यालय, गुरुग्राम
REGIONAL OFFICE: GURGAON
प्लॉट संख्या-43, सेक्टर-44, गुरुग्राम (हरियाणा)- 122003
Ph.No: 0124 - 2578748, Fax: 0124 - 2578634

Ref: HR/GGN/CT Cell./Xerox Machine/File No.-06/

Date

NOTICE INVITING TENDER

Sub :- Tender for providing of 06 numbers of Photo Copier/ Printer machines on monthly rental basis –Regarding.

EPFO, Regional Office, Gurgaon invites sealed cover quotations from local recognized vendor/supplier for providing of 06 numbers of heavy duty Photo Copier/Printer machines on monthly rental basis. Interested parties /agencies may visit this office to submit their sealed quotation on or before 26-04-2017 at 03:00 PM. The quotations shall be opened same day at 03:30 PM.

Terms & Conditions :-

1. Selected Agency shall have to make agreement with this office. An agreement will be for the period of 01 year from the date of award, extendable by this office for another period of one year subject to satisfactory working, on the same rate, terms and conditions.
2. The Rent includes machine consumables viz. Ink, Cartridge , Servicing and Spare Parts.
3. The bill be submitted in first week of every following month.
4. Agency should have obtained requisite Registration/License viz. Service Tax/VAT etc as per norms from concerned Government Authority to run the business.
5. The extra charges for photo copy /print of these photo copier/printer machines beyond fixed monthly rental charges will be payable only on total number of photocopies/print of all six machines not as per single machine.

6. Companies with at least 03 years of experience in the field with sufficient infrastructure and technical manpower available to provide the service.
7. The agency shall submit documents with necessary enclosure i.e experience certificate, registration details etc with Tender documents.
8. Decision of RPF-C-I/OIC shall be final to accept/reject any or all quotations with/without an assigning any reasons.
9. Agency should deposit Rs. 5000/- as security deposit through Cheques/Demand Drafts in favour of Regional PF Commissioner, Gurugram after selection in Tender process.
- 10 Tender fee is Rs. 500/- (Non Refundable) be deposited through Demand Draft in Favour of Regional Provident Fund Commissioner, Regional Office, Gurugram.
- 11 An agreement will be signed by the agency in the prescribed format within 15 days of the receipt of the letter awarding the contract.
- 12 Corrections, if any, in the tender must be duly attested by the Party
- 13 Tenders submitted late will not be considered.
- 14 The contract once awarded can be terminated by either party after giving one months notice to the other party. Nevertheless, this office may terminate the contract of the agency without any notice in case the agency commits breach of any of the terms of the contract or disobeys the verbal/written lawful orders of the Regional PF Commissioner.
- 15 EPFO will deduct TDS/Income Tax at source under section 194-C of the Income tax Act, 1961 from bills of the contractor as applicable.
- 16 The contractor shall not engage the services of any sub contractor or transfer the contract to any other person. If, it's found at any time that the contractor has given to any sub contracts to any other party, the EPFO has right to terminate the contract and to forfeit all security deposits by giving one months notice
- 17 Agencies submitting tender will be deemed to have read & accepted all terms & conditions. No enquires verbal or written shall be entertained in respect of acceptance or rejection of the tender.

- 18 The contractor shall submit duly signed undertaking enclosed with the Tender documents.
- 19 Tenders received without prescribed Earnest Money Deposit (EMD) and undertaking shall not be considered.
- 20 The Tender should be submitted in sealed envelopes mentioning **“Tender for providing of Photo Copier/Printer machine”** addressed to the **Regional PF Commissioner, Regional Office, Plot No-43, Sector-44, Gurugram (Haryana).**

Deepak Narwal

[Deepak Narwal]
Assistant P.F. Commissioner

o/c
6/4/17 *6/4/2017*

प्रमाण-पत्र

मैं, श्री निवासी
.....एतद्वारा उपरोक्त वर्णित नियमों एवं शर्तों
का पालन करने के लिए सत्यनिष्ठ रूप से सहमत हूँ। खंड/खंडों का कोई
भी उल्लंघन मेरे अनुबंध को निरर्थक और अमान्य कर देगा।

दिनांक -----

ठेकेदार के हस्ताक्षर

प्रथम गवाह

द्वितीय गवाह

.....
.....

.....
.....

(नाम एवं पूरा पता)

(नाम एवं पूरा पता)