

कर्मचारी भविष्य निधि संगठन
EMPLOYEES' PROVIDENT FUND ORGANISATION
श्रम एवं रोजगार मंत्रालय, भारत सरकार
(Ministry of Labour and Employment, Government of India)
क्षेत्रीय कार्यालय /REGIONAL OFFICE
भविष्यनिधि भवन, सं. 13, राजा राम मोहन रॉय रोड
BhavishyanidhiBhavan, No. 13, Raja Ram Mohan Roy Road,
बेंगलूरु 560025 /Bengaluru – 560025



सं. कर्ना./बेंगलुरु/क्षे.का./भंडार/ 58 / 2017-18 दिनांक : 23.08.2017

सेवा में,

महोदय,

विषय:आईडीकार्ड / होल्डर / टैग की आपूर्ति के लिए कोटेशन- के संबंध में।

कार्यालय विभिन्न एजेंसियों से स्टाफ सदस्यों एवं पेंशनरों के लिए होल्डर एवं टैग के साथ आईडी कार्ड की आपूर्ति के लिए मुहर बंध कोटेशन आमंत्रित करता है। नियम और शर्तें निम्नानुसार हैं:

- 1) कार्यालय की आवश्यकता के अनुसार आईडीकार्ड / टैग / होल्डर की आपूर्ति की जानी है।
- 2) वस्तुओं की गुणवत्ता को कड़ाई से विनिर्दिष्ट विनिर्देशों के अनुरूप होना चाहिए।
- 3) उद्धृत दरें, लागू सभी करों एवं वितरण शुल्क के समावेशी होने चाहिए।
- 4) आईडी कार्ड के गुणवत्ता को ध्यान में रखते हुए आपूर्ति की जानी है। एजेंसी को आपातकाल के मामले में भी एक भी आईडी कार्ड की आपूर्ति बिना गुणवत्ता के नहीं करनी चाहिए।
- 5) इच्छुक एजेंसियां, ऑर्डर लेने, आईडी कार्ड का प्रमाण जमा करने और उपरोक्त पते पर आईडी कार्ड अपने स्वयं के खर्च एवं मैन पावर देने की स्थिति में होना चाहिए।
- 6) उद्धृत दर पर किसी प्रकार का सुधार/उपरिलेखन नहीं होना चाहिए।
- 7) उद्धृत दर अनुबंध प्रदान करने की तारीख से एक वर्ष के अवधि के लिए मान्य रहेगा, आपसी सहमति पर इसमें कोई वृद्धि स्वीकार की जायेगी।
- 8) भुगतान निर्देशित रूप में पूर्ण और अच्छी स्थिति में वस्तुओं की प्राप्ति के बाद ही किया जाएगा।
- 9) उद्धरण मदवार तुलना के आधार पर अंतिम रूप दिये जायेंगे।
- 10) उद्धरण फार्म के सभी पृष्ठों पर नियम और शर्तों को स्वीकार करने के प्रमाण के तौर पर हस्ताक्षर करना होगा।
- 11) उद्धरण प्रस्तुत करने से पहले इच्छुक एजेंसियां कार्यालय से पहचान कार्ड का नमूना कार्यालय के किसी भी कार्यदिवस पर 10.30 पूर्वाह्न से 4.30 अपराह्न तक के बीच आकर देख सकते हैं।

- 12) 600 डीपीएल रेवोलुशन के साथ पीवीसी थर्मल प्रिंटर की मदद से पेंशनरों के आईडी कार्ड मुद्रित किएजाने चाहिए।
- 13) उद्धरण प्रस्तुत करने की अंतिम तिथि 16.09.2017 शाम 5.00 बजे तक है।
- 14) उद्धरण एक मुहरबंद लिफाफे में जिस पर "पहचान कार्ड की प्रिंटिंग एवं आपूर्ति के लिए कोटेशन" लिखकर उपरोक्त पते पर नियत तारीख पर या उससे पहले अधोहस्ताक्षरी को प्रस्तुत कर सकते हैं।
- 15) जिन मदों के लिए उद्धृत किए जाने वाले वस्तुओं की सूची निम्नानुसार हैं:

क्रम सं	वस्तुओं का नाम	विशिष्टता	रेट (दरों सहित)
1	फोटो आईडी कार्ड	54*87 एमएम	
2	प्लास्टिक कार्ड धारक		
3	"क भ नि सं / क्षेका/बेंगलूरु" के रूप में छपाई के साथ लंबा टैग(सफेद फ्रॉन्ट के साथ ब्लू टैग)		

- 16) क्षेत्रीय भविष्य निधि आयुक्त किसी भी कारण बताए बिना उद्धरण को स्वीकार करने या अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।

Sd/-
(मितेश ए राजमाने)
सहायक भविष्य निधि आयुक्त (प्रशा)
क्षेका, बेंगलुरु

EMPLOYEES' PROVIDENT FUND ORGANISATION

(MINISTRY OF LABOUR, GOVT. OF INDIA) REGIONAL OFFICE, BANGALORE

P.B.NO.25146,

#13, RAJA RAM MOHAN ROY ROAD,

BENGALURU – 560 025

KARNATAKA



STORES, RO, B'luru

No.EPFO/BG/BNG/2017-18/58.

Date: 23.08.2017

To

Sir,

Sub: Quotation for supply of Identity Card / Holder / Tag – Reg.

* * * * *

This office desires to invite sealed quotations from various agencies for supply of Identity Cards for the Staff members and Pensioners with Holder and Tag. The terms and conditions are as under:

- 1) The ID cards / Tags / Holders are to be supplied as per the requirement of this office.
- 2) The quality of the items should strictly conform to the specifications provided.
- 3) The rates quoted should be inclusive of all taxes and delivery charges as applicable.
- 4) The ID cards are to be supplied irrespective of the quantity. The agency should supply even a single ID Card in case of emergency.
- 5) Interested agencies should be in a position to pick up the orders, submit the proof of the ID Cards and deliver the ID Cards at the above address at their own cost and man power.
- 6) The quotation should not have any over writing / correction etc.,
- 7) The rate quoted should be valid for one year from the date of awarding the contract subject to extension of the same on mutual consent.
- 8) Payment shall be made only after receipt of the items in full quantity as ordered and in good condition as per the specification.
- 9) The quotation will be finalized based on the item-wise comparison.
- 10) All the pages of the quotation should be signed in token of having accepted the terms and conditions.
- 11) Interested agencies that are desirous of seeing the pattern of the ID cards, before submitting their quotations, may do so by visiting this office on any working day between 10.30 AM to 4.30 PM.
- 12) The Pensioners ID Cards are to be printed with the help of PVC Thermal Printers with 600 DPL revolutions.
- 13) The last date for submission of quotation is 16.09.2017 by 5.00 PM.**

14) The quotation is to be submitted in a sealed cover duly superscribed as 'QUOTATION FOR PRINTING AND SUPPLY OF IDENTITY CARDS' and submitted to the undersigned on or before the due date at the above address.

15) The list of items for which rates are to be quoted are as under:

Sl.No.	Name of the items	Specification	Rate (incl., tax)
1	Photo ID Card	54 x 87 mm	
2	Plastic Card holder		
3	Long tag with printing as 'EPFO/RO/BANGALORE'. (Blue Tag with white font)		

16) The Regional PF Commissioner reserves the right to accept or reject any or all the quotations without assigning any reasons thereof.

Sd/-
(MITESH E RAJMANE)
Assistant PF Commissioner (ADM)
RO, Bengaluru