

ई मेल: ro.kolkata@epfindia.gov.in



कर्मचारी भविष्य निधि संगठन
Employees' Provident Fund Organisation,

(श्रम एवं रोजगार मंत्रालय, भारत सरकार)

(Ministry of Labour & Employment, Govt of India)

क्षेत्रीय कार्यालय, कोलकाता/Regional Office, Kolkata

डी.के.ब्लॉक, सेक्टर 2, साल्ट लेक सिटी(करुणामई)कोलकाता 700 091

D.K.Block,Sector-II,Salt Lake,(Karunamoyee) Kolkata

सं.आर.स्थापना - I/प.बंगाल/कम्प्यूटर का समान/भाग-VI/ 185 दिनांक : 6 .04.2017

काट्रिज एवं एंटीवाइरस हेतु कोटेशन का आमंत्रण

कर्मचारी भविष्य निधि संगठन एक सांविधिक निकाय है जो श्रम एवं रोजगार मंत्रालय, भारत सरकार के अधीन कार्य करता है इसका क्षेत्रीय कार्यालय, डी.के.ब्लॉक, सेक्टर -2, साल्ट लेक, करुणामई, कोलकाता-700091 वर्ष 2017-2018 हेतु सक्षम एवं पात्र एजेंसियों से काट्रिज एवं एंटीवाइरस (क्वीकहिल) (अनुलग्नक-1) एवं (अनुलग्नक-2) की आपूर्ति हेतु मुहरबंद कोटेशन आमंत्रित करता है। निम्नलिखित शर्तों को पूरा करने पर अनुलग्नक - I एवं अनुलग्नक - II उपरोक्त पते पर अग्रेषित किया जाय।

1. जल्द आपूर्ति किये जाने हेतु आपूर्ति एजेंसी का कम से कम एक शाखा कार्यालय/मुख्यालय कोलकाता क्षेत्र में होना चाहिए।
2. बिना कोई सुपर्दगी शुल्क के आपूर्ति आदेश की प्राप्ति की तिथि से आपूर्ति आदेश के अनुसार वस्तुओं की आपूर्ति दो दिन के भीतर हो जानी चाहिए ।
3. आपूर्ति की जाने वाली वस्तुओं की गुणवत्ता दिये गये विनिर्देशन के अनुसार ही होनी चाहिए और इसके बदले में कोई वैकल्पिक ब्रांड स्वीकार नहीं किया जायेगा।
4. स्थापना के पास वैट का पंजीकरण होना चाहिए, व्यापार अनुज्ञप्ति (टीआईएन) एवं आयकर पैन कोटेशन के साथ संलग्न होनी चाहिए।
5. जिन वस्तुओं को नहीं लिया जायेगा उसे एजेंसी अपनी जिम्मेवारी और लागत पर वापस ले जायेंगे ।
6. दर प्रति ईकाई समाहित और असमाहित सभी करों के साथ होनी चाहिए ।
7. कोटेशन में दिये गये दर पर कोई मिटाया/लिखे हुए पर लिखा हुआ दर नहीं होना चाहिए।
8. कोटेशन में दिये गये दर 12 महीने की अवधि अर्थात् प्रभावी तिथि 01.04.2017 से 31.03.2018 तक मान्य होगा एवं उक्त अवधि के दौरान बढ़ा हुआ दर स्वीकार नहीं होगा।
9. आपूर्ति की जाने वाली वस्तुओं की मात्रा पर किसी प्रकार का प्रतिबंध नहीं होगा (अर्थात् न्यूनतम और अधिकतम संख्या) ।

10. राशि का भुगतान विनिर्देशन के अनुसार पूरी वस्तुओं की आपूर्ति और अच्छी स्थिति में होने के बाद ही की जायेगी।
11. कोटेशन को अंतिम रूप वस्तुवार तुलना करने के उपरांत ही किया जायेगा ।
12. कोटेशन प्रपत्र का अनुबंधन एवं शर्तें सहित सभी पृष्ठ इच्छुक पार्टी के द्वारा हस्ताक्षरित होनी चाहिए जो यह साबित करता हो कि वे अनुबंधन एवं शर्तों को समझा है और उनकी सहमति है।
13. कोटेशन रु.20,000/- का ईएमडी के साथ डिमांड ड्राफ्ट के माध्यम से 'क्षेत्रीय भविष्य निधि आयुक्त, कोलकाता' के पक्ष में होना चाहिए ।
14. बिना ईएमडी के प्राप्त कोटेशन सिरे से खारिज कर दिये जायेंगे ।
15. कोटेशन मुहरबंद लिफाफे में जमा होनी चाहिए जिसके उपर 'क.भ.नि.सं. क्षेत्रीय कार्यालय, कोलकाता में कम्प्यूटर में खपाने योग्य वस्तुओं की आपूर्ति हेतु कोटेशन' स्पष्ट अक्षरों में लिखा हुआ होना चाहिए और उक्त पते पर 'सहायक भविष्य निधि आयुक्त (स्थापना - I)' के नाम से दी जानी है।
16. यदि ऐसा पाया गया कि एजेंसी द्वारा आपूर्ति की गई वस्तुएं असली/ब्रांडेड नहीं है तो ऐसे एजेंसी को काली सूची में डालने के अलावा उसे वापस कर दिया जायेगा।
17. मुहरबंद कोटेशन जमा करने का अंतिम तिथि दिनांक: 21.04.2017 को सायं 5.00 बजे तक है।



(सं.सी.टोप्पो)

सहायक भविष्य निधि आयुक्त (स्थापना - I)



कर्मचारी भविष्य निधि संगठन
EMPLOYEES' PROVIDENT FUND ORGANISATION
(श्रम एवं रोजगार मंत्रालय : भारत सरकार)
(Ministry of Labour and Employment:: Govt. of India)

क्षेत्रीय भविष्य निधि आयुक्त का कार्यालय, कोलकाता
क्षेत्रीय कार्यालय, कोलकाता / REGIONAL OFFICE, KOLKATA
डी.के. ब्लॉक सेक्टर -II, साल्ट लेक सिटी, कोलकाता -700091
DK Block, Sector-II, Salt Lake City, Kolkata-700 091

No.R-Estt-I/WB/Com. Articles/Vol-VI/HSS

Dated 04.04.2017

रु

INVITATION FOR QUOTATION FOR CARTRIDGE AND AND ANTIVIROUS

The Employee's Provident Fund Organization, a statutory body functioning under the Ministry of Labour & Employment, Government of India, having its Regional Office, at Block-DK, Sector-II, Salt Lake, Karunamoyee, Kolkata-700091 invites sealed quotations from competent and eligible agencies for supply of Cartridge and Antivirus (Quick Heal) [Annexure-I] and Annexure-II for the year 2017-2018. The Annexure-I and II should be forwarded to the above office address on fulfilment of the following conditions.

1. One of the Branch office /Head Office of the supply agency be situated in Kolkata region for quick delivery.
2. The items are to be supplied as per the supply order issued from this office **within two working days** from the date of receipt of the Supply order without delivery charges.
3. The quality of items supplied should be strictly in accordance with the specifications provided and no other alternative brands shall be accepted.
4. The establishment should have the VAT Registration, Trade License (TIN) & IT PAN and should be enclosed with the quotation.
5. The items so rejected shall be taken back by the agencies at their own risk & cost.
6. **The rates should be quoted per unit inclusive and exclusive of all taxes.**
7. The quotations should not have any erasures/over writing on the rate quoted.
8. The rates quoted should be valid for a period of 12 months w.e.f., **01/04/17 to 31/03/2018 and no increase in the rates shall be entertained during the above period.**
9. Items have to be supplied irrespective of the quantity without any restrictions (i.e. minimum or maximum numbers).
10. Payment shall be made only after receipt of the items in full and good conditions as per the specification.
11. The quotation will be finalized based on item-wise comparison.

12. All the pages of quotation form including terms and conditions should be signed by the interested agencies as a token of having understood and agreed to abide by the terms and conditions.
13. The quotation shall be accompanied with an EMD for an amount of Rs.20,000/- in the form of Demand Draft drawn in favor of '**Regional Provident Fund Commissioner, Kolkata.**
14. Quotation received without EMD will be summarily rejected.
15. The quotation should be submitted in a sealed cover duly super scribed on the cover as "**QUOTATION FOR SUPPLY OF COMPUTER CONSUMBLES TO EPFO, RO, kolkata**" and addressed to "**THE ASSISTANT PF COMMISSIONER (ESTABLISHMENT -I)**" at the above address.
16. In case the items supplied by the agencies are found to be not in original / branded shall be summarily rejected besides blacklisting such agencies.
17. The last date for submission of the sealed quotation is **21.04.2017 by 5.p.m.**



(S.C. TOPPO)
ASSISTANT P.F COMMISSIONER(ESTT.-I)

ANNEX-I

SL NO.	DESCRIPTION	CARTRIDGE USED IN THE YEAR 2016-17		CARTRIDGE REQUIRED FOR THE YEAR 2017-18 OR MORE	
		BLACK	COLOUR		
1	RICOH 250DN	80	0	80	80 OR MORE
2	HP 680A	05	05	10	10
3	HP 55A	06	NIL	06	06 OR MORE
4	HP 88A	188	NIL	188	188 OR MORE
5	HP 16A	23	NIL	23	23 OR MORE
6	HP 80A	61	NIL	61	61 OR MORE
7	HP 21A	23	NIL	23	23 OR MORE
8	HP802A	04	04	08	08 OR MORE
9	HP818A	101	NIL	101	101 OR MORE
10	HP12A	15	NIL	15	15 OR MORE
11	LQ -DSI-5235 RIBON (WIPRO)	68	NIL	68	68 OR MORE
12	LMP T 6312 LIPI RIBON (LIPI)	82	NIL	82	82 OR MORE
13	LMP 6600 LIPI RIBON (LIPI)	16	NIL	16	16 OR MORE

ANNEX -II

SL NO.	QUICK HEALS	USERS	YEARS
1	TOTAL SECURITY	10	01
2	TOTAL SECURITY	50	03
3	INTERNET SECURITY	10	01
4	INTERNET SECURITY	50	03